

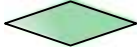





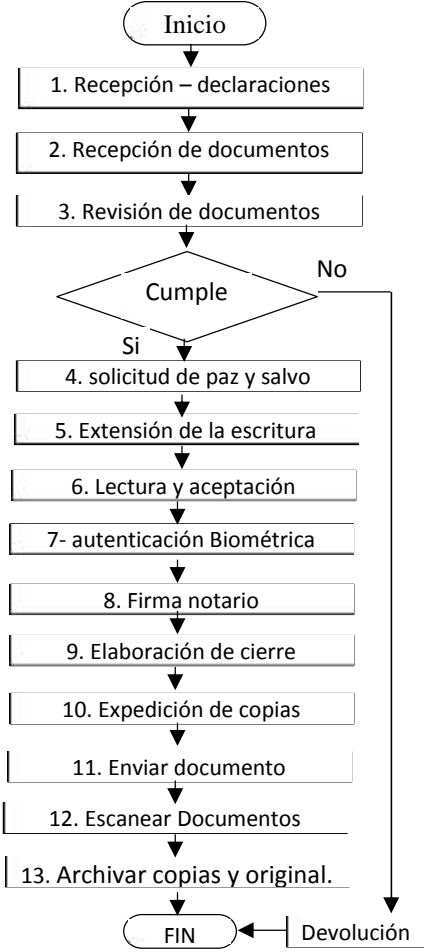


		PROCESO ESCRITURACION					Código : 012	
		TRAMITE: ESCRITURA PUBLICA DE PERMUTA DE INMUEBLES					Versión : 01	
							Página 1	
 Inicio/Fin	 Actividad	 Decisión	 Documento	 Procesamiento	 Procedimiento predefinido	 Conector	 Conector de página	
DIAGRAMA DE FLUJO		DESCRIPCIÓN			RESPONSABLE	DOCUMENTO		
		<p>1.-Recepción de las declaraciones (lo que el usuario quiere decir ante el notario)</p> <p>2.-Recepcion de documentos:                      - Avalúo Comercial                      - Cedula de ciudadanía                      - Datos Personales                      - Certificado de tradición.                      - Escritura pública en caso de que no sea de notaria                      - Poderes de ser necesario.                      - Acreditar que el donante queda con bienes para su continua subsistencia</p> <p>3.- Revisión de los documentos- Control de legalidad                      ) Si cumplen requisitos Prosigue el proceso.                      ) Si no Devolución de documentos. a usuario</p> <p>4 Solicitud paz y salvo a rentas</p> <p>5.- Extensión de la escritura.</p> <p>6.-Lectura y aceptación del texto de lo que ha leído o ha oído el usuario, para que lo apruebe y lo firme.</p> <p>7 Autenticación Biométrica por parte del usuario</p> <p>8.-Firma del notario, después de la firma de los interesados y después de cumplidos todos los requisitos del contrato respectivo.</p> <p>9 Elaborar cierre del documento Escritura</p> <p>10.-Expedicion de copias.</p> <p>11 Enviar documento a rentas y Registro vía digital</p> <p>12 Escanear documentos</p> <p>13 Archivar copias y Original</p> <p><b>14 Fin de Proceso</b></p>			Protocolo	Documento Escritura de Permuta de Inmuebles		